

## Maestría en Administración de Recursos Humanos

### objetivo

Formar especialistas en Administración de Recursos Humanos, con una visión estratégica e innovadora y una capacidad analítica y de liderazgo, que deseen transformarse en agentes de cambio dentro de sus empresas, en el marco de la efectividad, responsabilidad social y de un ambiente dinámico de tecnología.

### Plan de Estudios

#### MATERIAS BÁSICAS

- 01**
- MATEMÁTICAS PARA LA ADMINISTRACIÓN
  - ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA
  - TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN
  - SEMINARIO DE ADMINISTRACIÓN

- 02**
- MÉTODOS CUANTITATIVOS
  - ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS
  - ANÁLISIS ECONÓMICO FINANCIERO
  - SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN I

#### MATERIA DE ACENTUACIÓN

#### \* SISTEMA TETRAESTRAL

RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE ESTUDIOS AUTORIZADO POR EL GOBIERNO DEL ESTADO Y SEPOMEX, TOMO CXXIXV, DEL 30 DE DICIEMBRE DE 2004, No. 157

- 03**
- GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL
  - GESTIÓN DE COMPENSACIONES, SALARIOS Y CONDICIONES DE TRABAJO
  - DERECHO LABORAL

- 04**
- COMPORTAMIENTO Y DESARROLLO ORGANIZACIONAL
  - COMPETENCIAS Y FORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
  - SEMINARIO DE RECURSOS HUMANOS
  - SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN II.

- DURACIÓN : 1 AÑO, 4 MESES.
- FRECUENCIA POR MATERIA: 40 Y 32 HRS.
- HORARIOS:  
SÁBADOS DE 9 A 5 P.M.  
MATERIAS 4, 8, Y 15 : TRES VIERNES DE 5 A 9 P.M.

### requisitos

- ACTA DE NACIMIENTO ORIGINAL
- COPIA DE TÍTULO
- CÉDULA DE LICENCIATURA NOTARIADA
- COPIA DEL CURP AL 200%
- 2 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO INFANTIL
- CARTA DE MOTIVOS
- CARTA COMPROMISO
- ENTREVISTA
- LLENAR SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

### extranjeros

- ACTA DE NACIMIENTO
- ANTECEDENTES DE ESTUDIOS
- APOSTILLES
- DOCUMENTOS TRANSCRITOS
- AL ESPAÑOL POR PERITO AUTORIZADO

### informes

Departamento de Posgrado.  
CALLE MICHOACÁN 551 COL. RODRÍGUEZ.  
REYNOSA, TAMAULIPAS.  
(899) 922 32 05  
posgrado@uman.edu.mx

