

## Maestría en Administración de Recursos Humanos

### objetivo

Formar especialistas en Administración de Recursos Humanos, con una visión estratégica e innovadora, con una capacidad analítica y de liderazgo, y que deseen transformarse en agentes de cambio, dentro de sus empresas en el marco de la efectividad, responsabilidad social, y de un ambiente dinámico de tecnología.

### Plan de Estudios

01 • TEORÍAS ADMINISTRATIVAS  
• MATEMÁTICAS ADMINISTRATIVAS

02 • CONTABILIDAD Y COSTOS  
• ESTADÍSTICA ADMINISTRATIVA

03 • INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES  
• INFORMÁTICA ADMINISTRATIVA

\* SISTEMA TETRAMESTRAL

04 • HERRAMIENTAS PARA LA CALIDAD  
• ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL

05 • CONTROL DE LA GESTIÓN  
• COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL

06 • DESARROLLO ORGANIZACIONAL  
• SEMINARIO DE RECURSOS HUMANOS

07 • SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN

RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL DE ESTUDIOS AUTORIZADO POR EL GOBIERNO DEL ESTADO Y SEPOMEX. TOMO CXXIX DEL 30 DE DICIEMBRE DEL 2004, P.O. No. 157

- DURACIÓN : 2 AÑOS 4 MESES.
- FRECUENCIA POR MATERIA: 40 HRS.
- HORARIOS: SÁBADOS DE 9 A 5 P.M.

### requisitos

- ACTA DE NACIMIENTO ORIGINAL
- COPIA DE TÍTULO Y CÉDULA DE LICENCIATURA O EQUIVALENTE (NOTARIADA)
- COPIA DEL CURP
- 2 FOTOGRAFÍAS TAMAÑO CREDENCIAL
- LLENAR SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN
- EFECTUAR LOS TRÁMITES DE INSCRIPCIÓN Y PAGO CORRESPONDIENTE

### EXTRANJEROS

- ACTA DE NACIMIENTO
- ANTECEDENTES DE ESTUDIOS
- APOSTILLES
- DOCUMENTOS TRANSCRITOS
- AL ESPAÑOL POR PERITO AUTORIZADO

### informes

Departamento de Posgrado e Investigación.

CALLE MICHOACÁN 551 COL. RODRÍGUEZ.

REYNOSA, TAMAULIPAS.

(899) 922 32 05

nleal@uman.edu.mx

lcarballo@uman.edu.mx

